

**DEPOSITO COPIA DICHIARAZIONE DEI REDDITI
SOGGETTI ALL'IMPOSTA SUI REDDITI DELLE PERSONE FISICHE**

COGNOME	NOME
Sermattei	Michela

Relativamente agli obblighi di cui all'art. 2 comma 1, art. 3 ed art. 4 della L. 441/82, deposito **copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi** delle persone fisiche, e riferita ai redditi percepiti nell'anno: **2019**.

Ai sensi dell'art 14 comma 1 let. F del d.lgs 33/13, le dichiarazioni di cui all'art. 2 comma 1, art. 3 ed art. 4 della L. 441/82 sono depositate anche relativamente al **coniuge non separato** e ai **parenti entro il secondo grado**, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso.

Elenco dei soggetti **che hanno consentito** al deposito della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche:

cognome	nome	grado di parentela

X: il coniuge non separato e/o i parenti entro il 2° grado (*nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta, fratelli, sorelle*) **non hanno consentito** alla trasmissione dei rispettivi dati;

Data

Firma del titolare di incarico politico

Firmato digitalmente da: MICHELA SERMATTEI
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 03/07/2021 16:57:39

Informativa sul trattamento dei dati personali dei consiglieri comunali, assessori e titolari di cariche amministrative

(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali - GDPR)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Rosignano Marittimo tratterà i dati personali che La riguardano per ottemperare ai necessari adempimenti in merito ai componenti del Consiglio comunale o ai titolari di cariche amministrative o per esigenze di comunicazione istituzionale inerente l'esercizio dell'attività di mandato. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare (Art. 6 comma 1 lett. e del GDPR), nonché per adempiere a obblighi legali al quale è soggetto il Titolare del trattamento (Art. 6 comma 1 lett. c del GDPR) quali quelli previsti dal D.lgs. n. 267/2000, dal d.lgs. n. 33/2013, dalle altre normative connesse al Suo mandato e dal Regolamento del Consiglio Comunale. Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza anche di dati personali relativi a condanne penali o reati (art. 10 del GDPR), in particolare informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari, nonché di categorie particolari di dati personali (art. 9 del GDPR), riguardanti in particolare le opinioni politiche.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

I dati che La riguardano potranno essere richiesti direttamente dall'Ente o raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio in quanto in mancanza di essi non sarà possibile adempiere alle finalità di cui al punto 1. I dati da Lei conferiti saranno trattati per l'intera legislatura e quindi in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali che La riguardano saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

I dati potranno essere comunicati inoltre a soggetti pubblici e/o privati nei casi in cui tale comunicazione sia obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge. Alcuni dati potranno essere contenuti in atti e informazioni pubblicati, in base alla normativa vigente, sul sito web istituzionale. Tali pubblicazioni saranno disponibili online per 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla normativa di riferimento) per l'Albo pretorio, per 5 anni nell'archivio storico delle delibere e determine come misura di trasparenza ulteriore rispetto la normativa vigente, per 5 anni dal 1° gennaio successivo all'anno di pubblicazione in caso di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente. Le ricordiamo inoltre che le riprese audiovisive effettuate durante i lavori del Consiglio comunale vengono diffuse, in versione integrale e con continuità di registrazione in diretta ("streaming live") o in differita ("streaming on demand") attraverso il sito istituzionale del Comune. Le registrazioni delle sedute restano fruibili dai cittadini sul sito dell'Ente per l'intera legislatura

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati tramite apposita istanza rivolta al Comune, o scrivendo a mezzo posta elettronica al Responsabile della protezione dei dati (DPO).

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica privacy@comune.rosignano.livorno.it

Informativa fornita a:

Nome e Cognome: Michela Sermattei

Data:

Per presa visione

Firmato digitalmente da: MICHELA SERMATTEI
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 03/07/2021 16:57:39

CODICE FISCALE

923059

SRMMHL74E52F023M

REDDITI
QUADRO RC – Redditi di lavoro dipendente
QUADRO CR – Crediti d'imposta

Mod. N.

01

Realizzato con tecnologia Smart Forms - www.arturiformatica.com
 CONFORME AL PROVVEDIMENTO AGENZIA DELLE ENTRATE DEL 31/10/2020 E SUCCESSIVE MODIFICHE

QUADRO RC		RC1	Tipologia reddito	1	2	Indeterminato/Determinato	2	1	Redditi (punto 1, 2 e 3 CU 2020)	3		Altri dati	4			
REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI		RC1														
REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI		RC2														
REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI		RC3														
Sezione I		SOMME PER PREMI DI RISULTATO E WELFARE AZIENDALE														
Redditi di lavoro dipendente e assimilati		RC4	Redditi di lavoro dipendente e assimilati	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Casi particolari		<input type="checkbox"/>														
Sezione II		Altri redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente														
Altri redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente		RC7	Assegno del coniuge	1												
Altri redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente		RC8														
Altri redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente		RC9	Sommare gli importi da RC7 a RC8; riportare il totale al rigo RN1 col. 5													
Sezione III		Ritenute IRPEF e addizionali regionale e comunale all'IRPEF														
Ritenute IRPEF e addizionali regionale e comunale all'IRPEF		RC10	Ritenute IRPEF (punto 21 del CU 2020 e RC4 col. 13)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Ritenute IRPEF e addizionali regionale e comunale all'IRPEF		RC11	Ritenute per lavori socialmente utili													
Ritenute per lavori socialmente utili e altri dati		RC12														
Sezione V		Bonus IRPEF														
Bonus IRPEF		RC14	Bonus IRPEF (punto 391 CU 2020)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Sezione VI		Detrazione per comparto sicurezza e difesa														
Detrazione per comparto sicurezza e difesa		RC15	Detrazione per comparto sicurezza e difesa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
QUADRO CR		CREDITI D'IMPOSTA														
CREDITI D'IMPOSTA		Sezione II														
Prima casa e canoni non percepiti		CR7	Credito d'imposta per il riacquisto della prima casa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Prima casa e canoni non percepiti		CR8	Credito d'imposta per canoni non percepiti													
CREDITI D'IMPOSTA		Sezione III														
Credito d'imposta incremento occupazione		CR9	Credito d'imposta per incremento occupazione	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta per immobili colpiti dal sisma in Abruzzo		CR10	Credito d'imposta per immobili colpiti dal sisma in Abruzzo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta per immobili colpiti dal sisma in Abruzzo		CR11	Credito d'imposta per immobili colpiti dal sisma in Abruzzo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione		CR12	Credito d'imposta per reintegro anticipazioni fondi pensione	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta erogazioni cultura (CR14) e scuola (CR15)		CR14	Credito d'imposta per erogazioni cultura (CR14) e scuola (CR15)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta erogazioni cultura (CR14) e scuola (CR15)		CR15	Credito d'imposta per erogazioni cultura (CR14) e scuola (CR15)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta negoziazione e arbitrato		CR16	Credito d'imposta per negoziazione e arbitrato	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta videosorveglianza		CR17	Credito d'imposta per videosorveglianza	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta euroritenuta		CR30	Credito d'imposta per euroritenuta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Credito d'imposta euroritenuta		CR31	Credito d'imposta per euroritenuta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Codice fiscale Denominazione SERMATTE MICHELA

Modello di attestazione di variazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione dell'anno 2019 dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali - art. 14 d.lgs. 33/2013

COGNOME	NOME
Sermattei	Michela

Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente non ha subito variazioni in aumento o diminuzione

Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito le seguenti variazioni in aumento o diminuzione
(indicare con il segno + o -)

I				
BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)				
+/-	Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero

1. Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

II			
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
+/-	Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione

III
AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'

+/-	Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	n. di azioni	n. di quote

IV		
ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ		
+/-	Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico

V		
TITOLARITA' DI IMPRESE		
+/-	Denominazione dell'impresa	Qualifica

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data

Firma del dichiarante

Firmato digitalmente da: MICHELA SERMATTEI
 Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
 Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
 identity, not usable to require other SPID digital identity
 Data: 03/07/2021 16:55:39

Dichiara inoltre che:

la presente attestazione non comprende la situazione patrimoniale del coniuge e dei parenti entro il 2° grado ¹, in quanto gli stessi non hanno dato il loro consenso

oppure

¹ Sono parenti entro il secondo grado: *nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta (figli dei figli), fratelli, sorelle* (v. Civit del. 65/13)

la presente attestazione comprende la situazione patrimoniale del coniuge e dei parenti entro il 2° grado di seguito specificati:

cognome	nome	grado di parentela

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data

Firma del titolare di incarico politico

Firmato digitalmente da: MICHELA SERMATTEI
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 03/07/2021 16:55:39

Il Comune di Rosignano Marittimo tratterà i dati personali che La riguardano per ottemperare ai necessari adempimenti in merito ai componenti del Consiglio comunale o ai titolari di cariche amministrative o per esigenze di comunicazione istituzionale inerente l'esercizio dell'attività di mandato. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare (Art. 6 comma 1 lett. e del GDPR), nonché per adempiere a obblighi legali al quale è soggetto il Titolare del trattamento (Art. 6 comma 1 lett. c del GDPR) quali quelli previsti dal D.lgs. n. 267/2000, dal d.lgs. n. 33/2013, dalle altre normative connesse al Suo mandato e dal Regolamento del Consiglio Comunale. Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza anche di dati personali relativi a condanne penali o reati (art. 10 del GDPR), in particolare informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari, nonché di categorie particolari di dati personali (art. 9 del GDPR), riguardanti in particolare le opinioni politiche.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

I dati che La riguardano potranno essere richiesti direttamente dall'Ente o raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio in quanto in mancanza di essi non sarà possibile adempiere alle finalità di cui al punto 1. I dati da Lei conferiti saranno trattati per l'intera legislatura e quindi in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali che La riguardano saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

I dati potranno essere comunicati inoltre a soggetti pubblici e/o privati nei casi in cui tale comunicazione sia obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge. Alcuni dati potranno essere contenuti in atti e informazioni pubblicati, in base alla normativa vigente, sul sito web istituzionale. Tali pubblicazioni saranno disponibili online per 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla normativa di riferimento) per l'Albo pretorio, per 5 anni nell'archivio storico delle delibere e determine come misura di trasparenza ulteriore rispetto la normativa vigente, per 5 anni dal 1° gennaio successivo all'anno di pubblicazione in caso di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente. Le ricordiamo inoltre che le riprese audiovisive effettuate durante i lavori del Consiglio comunale vengono diffuse, in versione integrale e con continuità di registrazione in diretta ("streaming live") o in differita ("streaming on demand") attraverso il sito istituzionale del Comune. Le registrazioni delle sedute restano fruibili dai cittadini sul sito dell'Ente per l'intera legislatura.

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del

trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati tramite apposita istanza rivolta al Comune, o scrivendo a mezzo posta elettronica al Responsabile della protezione dei dati (DPO).

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica privacy@comune.rosignano.livorno.it

Informativa fornita a:

Nome e Cognome Michela Sermattei

Data

Per presa visione

Firmato digitalmente da: MICHELA SERMATTEI
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through
Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital
identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 03/07/2021 16:55:39