



Comune di Rosignano Marittimo

Provincia di Livorno

DECRETO N. 1619 DEL 01/07/2022

PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

OGGETTO: SETTORE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO – AGGIORNAMENTO ORGANIZZAZIONE DEL SETTORE E ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

La Dirigente

Visto il decreto sindacale n. 284 del 17.2.2020 con il quale viene conferito alla sottoscritta ing. Susanna Berti, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Funzionario tecnico ingegnere cat. giuridica D3, l'incarico di Dirigente del settore Programmazione e sviluppo del territorio a decorrere dal 1/1/2021, per la durata di tre anni, salvo eventuale proroga fino a scadenza del mandato amministrativo;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 31.3.2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di giunta comunale n. 49 del 3.3.2020, come modificata con deliberazione n. 55 del 12.3.2020 per quanto attiene l'art. 6-bis, con la quale si procedeva all'aggiornamento normativo e contrattuale del Titolo I e del Titolo II del medesimo, nonché dell'Organigramma Allegato 1 allo stesso, dando atto che con successivi atti deliberativi sarebbero state apportate modifiche agli altri Titoli ed Allegati del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, di cui dette modifiche costituivano stralcio;

Vista la deliberazione G.C. n. 126 del 30/06/2020, avente ad oggetto "REGOLAMENTO ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI: MODIFICA TITOLO III E SEGG.; RIVISITAZIONE MACROSTRUTTURA DELL'ENTE E MODIFICA ALLEGATO 1 "ORGANIGRAMMA" E ALLEGATO 2 "FUNZIONIGRAMMA" ed in particolare l'Allegato C parte integrante e sostanziale della stessa, che riporta il testo completo del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

Considerato che il suddetto regolamento relativo all'ordinamento degli uffici e dei servizi, all'art. 5, stabilisce che il dirigente articoli il settore in unità organizzative definite come strutture che gestiscono una pluralità di funzioni in base ad associazioni di competenze adeguate all'assolvimento autonomo e compiuto di una o più attività omogenee;

Considerato che lo stesso Regolamento all'art. 5 c. 3 prevede che il dirigente può conferire a personale direttivo incarichi di posizione organizzativa per la responsabilità delle Unità Organizzative predette, sulla base di esigenze di svolgimento di funzioni complesse, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, applicando i criteri di graduazione economica stabiliti dalla Giunta;

Visti i propri precedenti decreti n. 539/2021, n. 1146/2021, n. 2329/2021, n. 2955/2021, con i quali sono stati definiti l'assetto organizzativo del settore, la dotazione organica delle unità organizzative e sono state assegnate le deleghe di funzioni e specifiche responsabilità;

Preso atto che non è più in servizio presso questo Ente la dipendente Arch Stefania Marcellini, Responsabile titolare P.O presso la Unità Organizzativa Pianificazione Territoriale E Demanio Marittimo di questo Settore;

Considerato che, per quanto sopra espresso, è necessario individuare, all'interno del Settore Programmazione e Sviluppo del Territorio, un dipendente, con profilo professionale tecnico cat D, che possa rivestire il ruolo di responsabile della U.O. Pianificazione territoriale e demanio marittimo in quanto in possesso della necessaria esperienza;

Ritenuto possibile assegnare il ruolo di responsabile della U.O. Pianificazione territoriale e demanio marittimo all'ing. Federica Francia, istruttore direttivo tecnico funzionario tecnico D, già responsabile del S.O. Demanio Marittimo, poiché in possesso dei necessari requisiti e della necessaria esperienza, maturata per l'attività lavorativa già svolta presso la stessa Unità Organizzativa;

Visto che con decreto sindacale n. 284 del 17.2.2020 è stato altresì attribuito alla sottoscritta ing. Susanna Berti il ruolo di Datore di lavoro ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 81/2008, che prevede l'adozione di modelli di organizzazione e di gestione idonei ad assicurare un sistema aziendale per garantire l'adempimento di tutti gli obblighi giuridici relativi alla sicurezza;

Visto l'art. 18 del D.Lgs. 81/2008 che definisce gli obblighi del datore di lavoro e del dirigente, ai fini della normativa richiamata;

Considerato che occorre nominare un nuovo medico competente in sostituzione del dott. Giancarlo Orzati che ha concluso l'incarico a seguito di disdetta da parte dell'Azienda USL Nord Ovest della convenzione stipulata con l'ente per l'attività di sorveglianza sanitaria e di medico competente;

Ritenuto opportuno nominare, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., il dott. Giorgio VAUDAGNA nato a Rosignano Marittimo il 28/12/1952 e residente in Rosignano Marittimo in Via Bartelloni 1/A quale medico competente in possesso dei requisiti ex art. 38 del D.Lgs. 81/08, per l'effettuazione del servizio di sorveglianza sanitaria, nei casi previsti dal medesimo decreto legislativo e dalla D.G. n.223 del 06/08/2015 affidato a Tirreno Medical Center srl Via della Pescine, 196 a Rosignano Marittimo;

Rilevato altresì che recentemente alcuni dipendenti in servizio presso il settore hanno dato le dimissioni o comunque hanno cessato il loro rapporto di lavoro presso questo Ente;

Ritenuto infine necessario, per quanto sopra esposto, apportare alcune modifiche ed integrazioni all'assetto organizzativo del Settore Programmazione e Sviluppo del Territorio, come indicato negli allegati al presente atto, parte integrante e sostanziale dello stesso;

Dato atto dunque che il presente provvedimento di natura organizzativa, integra e modifica i propri precedenti decreti n. 539/2021, n. 1146 del 12/05/2021 e n. 2329/2021 e attribuisce competenze e responsabilità ai dipendenti dell'ente al fine del buon andamento dell'azione amministrativa e dell'efficace perseguimento dell'interesse pubblico;

Visto il CCI del 29.5.2019 relativo al triennio 2019-2021 ;

Vista la Delibera di GC n. 12 del 19/01/2022 “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER IL PERIODO 2022-2024 ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI” e smi :

DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente richiamate, ed ai sensi della deliberazione G.C. n. 126 del 30/06/2020 e ss.mm.ii.:

- di apportare le modifiche ed integrazioni all’assetto organizzativo del Settore Programmazione e Sviluppo del Territorio così come riportato negli allegati “1 – Organizzazione del Settore” e “2 – Incarichi e responsabilità” e “3 – Modello organizzativo della sicurezza”, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di attribuire all’ing. Federica Francia, istruttore direttivo tecnico cat. D del settore Programmazione e Sviluppo del Territorio, la posizione organizzativa e conseguentemente la responsabilità della U.O. Pianificazione Territoriale e Demanio marittimo, in virtù delle attitudini, dei requisiti culturali posseduti, della capacità professionale ed esperienza acquisita in ragione dell’attività lavorativa pregressa svolta presso la medesima U.O., con decorrenza dal 01/07/2022;
- di delegare all’ing. Federica Francia, per le motivazioni espresse in narrativa, ex art. 17 del D.Lgs. n. 165/2001 (norma applicabile agli enti locali in forza del richiamo di cui all’art. 88 del D.Lgs. n. 267/2000) e art. 53 del Regolamento organizzazione uffici e servizi, le funzioni di cui al decreto dirigenziale n. 539/2021, come modificato con decreti n. 1146 del 12/05/2021 e n. 2329/2021, come meglio dettagliate nell’allegato 1 al presente decreto e conseguentemente di attribuirle la retribuzione di posizione pari ad € 8.720,00,00 (ottomilasettecentoventi/00);
- di nominare, ai sensi dell’art. 18, comma 1 lett. a), del D.lgs. n. 81/08 e s.m.i., il dott. Giorgio Vaudagna, nato a Rosignano Marittimo il 28/12/1952 e residente in Rosignano Marittimo in Via Bartelloni 1/A quale medico competente in possesso dei requisiti ex art. 38 del D.Lgs. 81/08, per l’effettuazione del servizio di sorveglianza sanitaria, nei casi previsti dal medesimo decreto legislativo e dalla D.G. n.223 del 06/08/2015 affidato a Tirreno Medical Center srl Via della Pescine, 196 a Rosignano Marittimo;

Di stabilire che, per quanto non espressamente disciplinato nel presente atto, per l’organizzazione del Settore rimangono vigenti le disposizioni di cui al proprio decreto n. 539/2021, come modificato con decreti n. 1146 del 12/05/2021 e n. 2329/2021, di cui il presente decreto forma parte integrante .

Di trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati per l’attuazione di quanto in esso contenuto, nonché alla U.O. Gestione del Personale per gli adempimenti di propria competenza compresa la trasmissione ai predetti dipendenti, ai Dirigenti dell’ente ed al Segretario Generale.

Di riservarsi la facoltà di apportare successive variazioni organizzative che si reputino necessarie, unitamente alla facoltà di avocare l’adozione di procedimenti amministrativi qualora ne ricorrano i presupposti di legge.

Di stabilire che il presente decreto assuma validità dal 01/07/2022

Di dare atto che avverso il presente atto è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

La Dirigente
BERTI SUSANNA / ArubaPEC S.p.A.