



# COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO

Provincia di Livorno

## DECRETO N. 2459 DEL 27/12/2016

RISORSE E CONTROLLO  
U.O. GESTIONE DEL PERSONALE

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DEL SETTORE RISORSE E CONTROLLO:  
CONFERMA INCARICO POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER L'ANNO 2017**

### Il Dirigente

Vista la Deliberazione Giunta Comunale n.41 del 31.03.2010 e s.m.i., in materia di assetto organizzativo dell'Ente e relativo Regolamento di Organizzazione;

Visti gli artt. 8, 9 e 10 CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali del 31.3.1999;

Vista la Deliberazione Giunta comunale n. 351 del 6.12.2016 con la quale, per le motivazioni ivi evidenziate:

- si conferma fino al 31.12.2017 - salvo diverse determinazioni che la Giunta vorrà assumere a riguardo - l'area delle posizioni organizzative, con l'assetto gestionale che ogni dirigente ha definito nell'ambito dei propri provvedimenti di micro organizzazione, assegnando dal 01.01.2017 ai dirigenti dell'Ente e all'U.O. Comando polizia municipale per l'incarico di posizione organizzativa conferito dal Sindaco al Comandante del Corpo di polizia municipale (cfr. Decreto n. 721 del 1.7.2015), un budget per la retribuzione di posizione e di risultato delle medesime, come indicato nella deliberazione suddetta;
- si dà mandato ai dirigenti di individuare con propri provvedimenti i responsabili di unità organizzativa in posizione organizzativa, nell'ambito della microstruttura tuttora vigente, provvedendo, conseguentemente, alla valorizzazione delle singole posizioni mediante apposita pesatura ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 62/2010;

Dato atto che con la sopra citata deliberazione Giunta comunale n. 351/2016 al settore Risorse e controllo è stata assegnata la somma complessiva di € 32.962,50, di cui 26.370,00 per retribuzione di posizione e 6.592,50 per retribuzione di risultato;

Vista la Deliberazione n.62 del 21.04.2010 di approvazione dei criteri di graduazione delle funzioni delle Posizioni Organizzative e della metodologia di attribuzione delle indennità di posizione e risultato, ai quali i Dirigenti devono attenersi nell'erogazione delle indennità (in particolare Allegati nn.1 e 4 della delibera citata);

Viste le competenze assegnate al Settore con il Funzionigramma di cui alla sopra citata deliberazione Giunta comunale n. 41/2010 e s.m.i., in ultimo con deliberazione Giunta comunale n. 290 del 6.10.2016;

Visti gli obiettivi desumibili dalle Linee di Mandato del Sindaco e dal Peg/Piano della performance 2016/2018 approvato con deliberazione Giunta comunale n. 184 del 29.6.2016;

Visto altresì l'assetto organizzativo del Settore, risultante in ultimo dal Decreto n. 960 del 10.6.2016;

Ritenuto confermare la microstruttura del Settore *de quo* unitamente agli incarichi di posizione organizzativa vigenti, ed in particolare:

Unità organizzativa Gestione entrate: d.ssa Bontà Maria Francesca

Unità organizzativa Gestione del personale: d.ssa Ciurli Stefania

Unità organizzativa Finanze e beni mobili: d.ssa Conforti Francesca;

Dato atto della pesatura delle posizioni organizzative di cui sopra, definita in ultimo con il Decreto n. 1855 del 29.12.2015;

Dato atto della necessità di provvedere ad una nuova pesatura delle predette posizioni organizzative rivalutando complessivamente il quadro organizzativo e gestionale, tenendo, altresì, conto, dei mutamenti delle risorse finanziarie ed umane gestite con riferimento al Bilancio assestato 2016, nonché dei compiti, funzioni e competenze attribuite con il su indicato Decreto n. 960/2016 ;

Rilevato che detta pesatura, così come risultante dall'**Allegato 1** al presente Decreto, conferma sostanzialmente le risultanze di cui al richiamato provvedimento n. 1855 del 29.12.2015,

#### DECRETA

Di confermare l'attribuzione degli incarichi dell'area delle posizioni organizzative ai sensi degli articoli 8 e 9 del CCNL Regioni ed Autonomie locali del 31.3.1999, nell'ambito del settore Risorse e controllo, alle responsabili delle Unità organizzative di cui al Decreto n. 960 del 10.6.2016, così come segue:

Unità organizzativa Gestione entrate: d.ssa Bontà Maria Francesca

Unità organizzativa Gestione del personale: d.ssa Ciurli Stefania.

Unità organizzativa Finanze e beni mobili: d.ssa Conforti Francesca;

Di approvare l'**Allegato 1**, parte integrante e sostanziale del presente, in materia di pesatura delle posizioni organizzative.

Di confermare, in attuazione del periodo precedente, per le posizioni organizzative sopra citate, in relazione agli incarichi sopra detti per il periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2017, ai sensi della deliberazione n. 351 del 6.12.2016, una retribuzione di posizione annua di € 8.790,00 oltre ad una indennità di risultato, per un massimo del 25% della retribuzione di posizione, strettamente legata al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano Economico di Gestione/Piano della performance 2016/2018 e nelle schede afferenti al sistema per la misurazione e la valutazione della performance 2016, nonché negli eventuali specifici indirizzi organizzativi che il sottoscritto vorrà indicare in corso di esercizio.

Di confermare l'attribuzione alle posizioni organizzative di cui sopra delle responsabilità, dei compiti, delle funzioni e delle competenze di cui al suddetto decreto n. 960/2016.

Di trasmettere copia del presente Decreto a ciascun incaricato di posizione organizzativa, ai Dirigenti dell'ente ed al Segretario Generale.

Il Dirigente  
CANTINI MIRKO / ArubaPEC S.p.A.