

OGGETTO: Domanda per il rilascio dell'autorizzazione all'effettuazione di **PUBBLICITA' FONICA**, ai sensi dell'art. 23 c. 8 del Codice della Strada e dichiarazione ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 507 del 15.11.1993.

Sez. 1 Da compilare con i dati del richiedente cui sarà rilasciata l'autorizzazione

Il sottoscritto _____ nato a _____

il ____/____/____ e residente a _____

in via/piazza _____ n. _____

CF/P.Iva _____

in qualità di Socio Titolare Leg. Rappresentante della Società _____

con sede in _____ in via / piazza _____ n. _____

Recapito telefonico _____ cell. _____ fax _____

Sez. 1.1 Da compilare con i dati dell'attività che viene pubblicizzata nel caso diversa da Sez. 1

1) Società _____ con sede in _____

in via / piazza _____ n. _____ C.F./ P. IVA _____

Sez. 2 Indicare la modalità della pubblicità

CHIEDE

l'autorizzazione ad effettuare pubblicità fonica, così come previsto dal D. Lgs.507 del 15.11.93, dal D.P.R. 495/92 e D. Lgs. 285/92 in modo

ITINERANTE SU VEICOLO

IN SEDE FISSA

Sez. 2.1 Indicare dati dei *veicoli* con cui si effettua la pubblicità

Veicolo _____ Targa _____ proprietario _____.

Veicolo _____ Targa _____ proprietario _____.

Sez. 2.2 Indicare il luogo dove si effettua la pubblicità

a) Itinerante con il veicolo nelle vie all'interno dei seguenti centri abitati:

Rosignano Solvay Castiglioncello Rosignano Marittimo Vada
 La Mazzanta Polveroni Castelnuovo M.dia Gabbro Nibbiaia Chioma

b) In sede fissa, in località _____ via/piazza _____
n./Km _____

c) Itinerante con veicolo su strade comunali fuori da centri abitati

Sez. 2.1.2 Indicare i/il periodi/o della pubblicità Fonica

Per il seguente periodo: dal ____/____/____ al ____/____/____ oppure nei seguenti giorni: _____

Sez. 3 Indicare sinteticamente il messaggio pubblicitario

Contenuto sintetico del messaggio pubblicitario:

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento amministrativo. La base giuridica è costituita dalla necessità di adempiere all'obbligo legale a cui è soggetto il titolare in base a quanto previsto da D.Lgs.vo n. 285/1992, DPR n. 495/1992, Regolamento edilizio Comunale e Regolamento Comunale per la pubblicità e relativo Piano generale degli impianti.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: privacy@comune.rosignano.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica privacy@comune.rosignano.livorno.it

FIRMA DEL RICHIEDENTE

data _____

Si ricorda che prima di effettuare la pubblicità autorizzata, debbono essere assolti gli obblighi di natura fiscale c/o l'U.O. Gestione Entrate del Comune.