

Oggetto: Richiesta modifica viabilità per manifestazione o lavori.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ e residente a _____
in via _____ telefono _____
in qualità di _____ della ditta/ente/associazione _____
con sede a _____ telefono _____
richiede che, in occasione della manifestazione denominata/dei lavori di _____
_____ autorizzati dal competente ufficio comunale con atto
n. _____ e che si terrà a _____ nel/i
giorno/i _____ siano istituite le seguenti modifiche alla viabilità:

- indicare le strade o i tratti interessati, gli orari e il tipo di modifica (divieto di sosta con rimozione, divieto di circolazione, ecc.)

A tale scopo si comunica che il referente/responsabile del cantiere sarà il Sig. _____
_____ tel. n. _____ per ogni comunicazione o contatto con gli uffici
comunali interessati.

Si comunica altresì che la ditta che installerà la segnaletica stradale sarà: _____
_____ con sede in _____ tel. referente _____

Il richiedente si impegna a mettere in opera la prescritta segnaletica stradale e, qualora si tratti di segnali che vietano la sosta, ad apporli almeno 48 ore prima dell'inizio del divieto, curandone la manutenzione ed assumendosi ogni responsabilità penale e civile per qualsiasi danno a persone e/o cose che la permanenza e/o la cattiva collocazione di tale segnaletica possa causare. Sarà cura del richiedente ottenere l'autorizzazione per l'eventuale occupazione di suolo pubblico e provvedere al relativo pagamento, prima della decorrenza dell'ordinanza. Lo stesso dovrà inviare a mezzo fax, al numero 0586724293, o all'indirizzo email centrale_operativa@comune.rosignano.li.it la dichiarazione di avvenuta apposizione di segnaletica ai sensi della Legge 445/2000, come da apposito modulo. Il richiedente è consapevole che in caso di inottemperanza a quanto prescritto, oltre alle eventuali sanzioni previste dalla legge, l'ordinanza sarà inefficace.

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti con la Sua richiesta verranno trattati dal Comune di Rosignano Marittimo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento amministrativo. La base giuridica è costituita dalla necessità di adempiere all'obbligo legale a cui è soggetto il titolare in base a quanto previsto da D.Lgs.vo n. 285/1992 e DPR n. 495/1992.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati da Lei conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

3. Destinatari dei dati personali

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

4. Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: privacy@comune.rosignano.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Rosignano Marittimo, con sede in via dei Lavoratori, 21 57016 Rosignano Marittimo (LI). Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica privacy@comune.rosignano.livorno.it

Rosignano Marittimo, _____

Firma e timbro
